

**แบบรายงานผลงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔												
<p>๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง</p> <p>๒. ด้านการสรรหา</p>	<p>๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๕</p> <p>๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทน อัตรากำลัง หรือโอนย้าย</p> <p>๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร</p> <p>๒.๓ จัดทำแผนบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์</td> <td style="width: 30%;">จำนวน ๑ อัตรา</td> </tr> <tr> <td>๒. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)</td> <td>จำนวน ๑ อัตรา</td> </tr> <tr> <td>๓. คนงาน</td> <td>จำนวน ๑ อัตรา</td> </tr> </table> <p>กองช่าง</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา</td> <td style="width: 30%;">จำนวน ๑ อัตรา</td> </tr> <tr> <td>๒. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า</td> <td>จำนวน ๑ อัตรา</td> </tr> </table> <p>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">๑. คนงาน</td> <td style="width: 30%;">จำนวน ๑ อัตรา</td> </tr> </table> <p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามคำสั่ง อบต.คลองวาฬที่ ๓๖๖ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔</p> <p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้ เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งสายงาน</p>	๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ อัตรา	๒. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	จำนวน ๑ อัตรา	๓. คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา	๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	จำนวน ๑ อัตรา	๒. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	จำนวน ๑ อัตรา	๑. คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา
๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ อัตรา													
๒. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	จำนวน ๑ อัตรา													
๓. คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา													
๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	จำนวน ๑ อัตรา													
๒. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	จำนวน ๑ อัตรา													
๑. คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา													
<p>๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๓.๑ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๓.๒ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p>													

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
<p>๓. ด้านการธำรงไว้และแรงจูงใจ</p>	<p>๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ</p> <p>๓.๒ ดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว</li> <li>- ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ และแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้</li> <li>- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามผลการประเมิน การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามคำสั่ง อบต.คลองวาฬ ที่ ๒๖๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> <li>- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามผลการประเมิน การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามคำสั่ง อบต.คลองวาฬ ที่ ๘๐๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔</li> <li>- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</li> </ul>
<p>๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงผลประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำประกาศมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำประมวลผลจริยธรรมของข้าราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามคำสั่ง อบต.คลองวาฬที่ ๑๘๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบ</li> </ul>